

Stichting Sebastiaan Genootschap
gevestigd te Den Haag

Jaarrekening 2025

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2 Algemeen	4
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag	8
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2025	14
3.2 Staat van baten en lasten over 2025	15
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	16
3.4 Toelichting op de balans	18
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	20
3.6 Overige toelichtingen	21

1. Accountantsrapport

Stichting Sebastiaan Genootschap
Ter attentie van het Bestuur
Korte Vijverberg 7
2513 AB Den Haag

Rotterdam, 1 juli 2026

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2025 van Stichting Sebastiaan Genootschap te Den Haag.

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Sebastiaan Genootschap te Den Haag is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2025 en de staat van baten en lasten over 2025 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Sebastiaan Genootschap. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

1.2 Algemeen

Oprichting stichting

De stichting is opgericht op 9 september 2010 en heeft haar statutaire vestigingsplaats in Den Haag. De statuten zijn voor het laatst gewijzigd op 28 juni 2022.

Activiteiten

Het ondersteunen van het Haags Historisch Museum/Museum de Gevangenpoort door bij het publiek, in het bijzonder het beroeps- en bedrijfsleven, het bewustzijn voor en de betrokkenheid bij het Haagse erfgoed te versterken.

Het Sebastiaan Genootschap tracht dit doel in overeenstemming met het beleid en de activiteiten van het bestuur van het Haags Historisch Museum/Museum de Gevangenpoort te bereiken door:

- a. belangstellenden te verenigen in het Genootschap;
- b. bij te dragen aan het behoud, restauratie en uitbreiding van de collecties van het Haags Historisch Museum/Museum de Gevangenpoort;
- c. de collectiemobiliteit van het Haags Historisch Museum /Museum de Gevangenpoort te ondersteunen;
- d. waar gewenst de bedrijfsvoering van het Haags Historisch Museum/Museum de Gevangenpoort met benodigde deskundigheid te ondersteunen;
- e. het verrichten van al wat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Samenstelling Bestuur

De bestuurssamenstelling in het boekjaar is als volgt:

mr. drs. B.B.A de Kroon LL.M; voorzitter; benoemd 15 september 2023;
drs. H.E. Veldhuizen - van den Berg; secretaris; benoemd 15 september 2023;
drs. T.P. Vrij; penningmeester; benoemd 1 mei 2020.

ANBI STATUS

De stichting heeft sinds 1 januari 2012 de ANBI status en wordt aangemerkt als culturele instelling.

1 juli 2026

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

Forvis Mazars N.V.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'I. van Wijnen', written over a faint, illegible stamp or background.

I. van Wijnen AA

2. Bestuursverslag



Stichting Sebastiaangenootschap

Bestuursverslag en Jaarrekening 2025



Inhoud

Bestuursverslag 2025

Samenstelling bestuur.....	2
Korte samenvatting van de bestuursvergaderingen	2
Contributie 2025.....	4
Terugblik op het Schuttersdiner	4

Jaarrekening 2025



Bestuursverslag 2025

Samenstelling bestuur

Het bestuur van de Stichting Sebastiaangenootschap bestaat uit:

Naam	Rol	Sinds
mr. drs. B.B.A. de Kroon LL.M	voorzitter	15-09-2023
drs. H.E. Veldhuizen-van den Berg	secretaris	15-09-2023
drs. T.P. Vrij	penningmeester	01-05-2020

Dhr. Tjeerd Vrij is tevens directeur van de Stichting Haags Historisch Museum en Rijksmuseum de Gevangenpoort en vertegenwoordigt beide musea in het bestuur van het genootschap. Mevr. van den Berg is tevens lid van de Raad van Toezicht van de Stichting Haags Historisch Museum en Rijksmuseum De Gevangenpoort. Alle bestuursleden verrichten hun werkzaamheden zonder honorering.

De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 50842854. Postadres: Korte Vijverberg 7, 2513 AB Den Haag. De stichting heeft twee bankrekeningen bij de Rabobank: NL43 RABO 0111 5548 10 (rekening courant) en NL27 RABO 3291 6848 69 (spaarrekening). De stichting heeft de ANBI-status.

Korte samenvatting van de bestuursvergaderingen

Het bestuur van het genootschap heeft in 2025 vijf keer vergaderd. De belangrijkste onderwerpen/besluiten uit deze vergaderingen zijn:

Uit de vergadering van 6 januari.:

- Om de zakelijke relaties van het museum warm te houden tijdens de sluiting van het museum zijn er diverse opties besproken, zoals een VIP-bezoek aan het depot van het museum.
- Als ambitie wordt uitgesproken het ledenaantal van het Sebastiaan Genootschap te verdubbelen.

Uit de vergadering van 26 mei:

- We bespreken kort de concept jaarrekening + jaarverslag 2024 en geven onze goedkeuring aan deze stukken.
- We besluiten dat de cheque van €25k aan het HHM die tijdens het laatste Schuttersdiner van september 2024 is uitgereikt, kan worden overgemaakt aan het HHM.
- De Contributiebriefven 2025 worden naar de leden verstuurd in de maand juni.
- In deze brief wordt ook een oproep opgenomen voor een VIP-tour door het depot van het museum.
- Werving nieuwe leden: Er is uitgebreid stilgestaan bij de vraag waarom het toch zo lastig is om nieuwe leden te werven, ondanks het enthousiasme van potentiële leden die aanwezig zijn bij het Schuttersdiner. Diverse oorzaken worden genoemd, oorzaken waar we niet echt veel aan kunnen veranderen. We spreken met gezwinde moed af dat we ons blijven inzetten voor nieuwe leden en ons uiterste best zullen doen om bij het volgende diner weer een volle zaal te hebben.
- Peter Arensman van BasConsultancy heeft aangeboden het Schuttersdiner in Kasteel Duivenvoorde te laten houden, tegen gereduceerd tarief (hij zit in het bestuur van het kasteel). We nemen zijn aanbod graag aan.



Uit de vergadering van 30 juni:

- De VIP-tour naar het depot is gepland op wo-middag 9 juli van 15.00-17.00u. Naast de leden van het genootschap is de uitnodiging ook gestuurd naar de leden van het Comité van aanbeveling en het bestuur van het Steunfonds. Tjeerd verwacht zo'n 8 à 10 genodigden.
- Tjeerd verstuurt een save-the-date voor het Schuttersdiner naar de leden.
- We gaan alle drie weer onze stinkende best doen voor een zaal vol met gasten. Bijvoorbeeld door onze vaste gasten te vragen "Kom met 5 potentiële leden en dan krijg je".
- Voor het programma tijdens het diner worden verschillende suggesties gegeven: graag weer een mix van verschillende inhoudelijke onderwerpen, zoals een 'live' schouw van een schilderij en/of een toelichting op een nieuw aankoop/werving voor onze collectie. Ook is het van belang om een update te geven over de renovatie-werkzaamheden en de diverse sponsoracties.
- De cateraar moet tijdig worden gereserveerd, maar eerst vragen we Peter A. of hij een voorkeur heeft voor een leverancier (omdat we het diner in zijn 'huis' doen).

Uit de vergadering van 15 september:

- Het HHM heeft een nieuwe fondswerver in dienst genomen (Carmel heeft een andere baan): Rosalie stelt zich voor.
- Tjeerd meldt dat de VIP-tour naar het depot zeer geslaagd was met een opkomst van circa 8 personen. Vanuit het genootschap waren aanwezig dhr. Amerlaan (met zijn zoon) en drie mensen van Feltz-advocaten.
- De locatie van het Schuttersdiner is definitief: Kasteel Duivenvoorde.
- De contributiebriefjes zijn verstuurd en iedereen heeft contributie overgemaakt, behalve één lid. Tjeerd gaat hier achteraan.
- We praten de organisatie en het programma van het as. Schuttersdiner door.
- Uitdaging: Het blijkt lastig om nieuwe leden daadwerkelijk te binden na het Schuttersdiner. Diverse suggesties worden gedaan om de effectiviteit van het diner als wervingsmoment te vergroten.
- Rosalie zoekt voor het diner een nieuwe cateraar en Tjeerd verstuurt de definitieve uitnodiging voor het diner.

Uit de vergadering van 3 november:

- Het contract met Kasteel Duivenvoorde is geregeld. Tjeerd en Rosalie zijn ter plekke wezen kijken. De Marot-zaal ziet er prachtig uit, evenals de gehele entourage. Kosten voor de huur van de Marot-zaal zijn in totaal € 1422,96 (incl. btw) en incl. een rondleiding door het kasteel met twee rondleiders.
- De cateraar is ook geregeld. 'Toet Catering' regelt een sjiek 3-gangen-diner voor €3304,- (incl. btw) voor 25 personen. Het worden ronde tafels waar max. 6 personen kunnen aanschuiven. Omdat deze cateraar de huis-leverancier is van het kasteel, hebben we qua organisatie er geen omkijken naar, heel fijn.
- Bovenstaande kosten neemt het HHM voor zijn rekening.
- De stand van het aantal aanmeldingen is 24 personen (incl. onszelf). Er zitten enkele interessante potentiële leden tussen. Ook enkele gasten die geen lid zullen worden, maar waarvan het wel handig/goed is dat ze erbij zijn. De komst van de burgemeester is helaas niet gelukt.
Zowel Bianca als Tjeerd zijn nog bezig met het werven van extra gasten. Zou mooi zijn als we op 30 personen uitkomen.
- Het bestuur gaat een cheque geven van €20.000. Als doel was de vorige keren gekozen voor 'een bijdrage aan de inrichting van het gerenoveerde museum'. Dat doen we deze keer ook.



In iedere vergadering heeft Tjeerd tevens een update gegeven over de belangrijkste ontwikkelingen bij beide musea, waaronder de voortgang van de renovatie van het HHM.

Contributie 2025

In juni 2025 zijn de contributiebriefjes verstuurd en alle leden hebben inmiddels hun contributie voldaan. De opbrengst van de contributie is:

Naam	Bedrag
Ammerlaan Belastingadviseurs bv	€ 2.500,00
Bas Consultancy	€ 2.500,00
Haagveste bv	€ 5.000,00
ING Bank	€ 2.500,00
Mazars N.V.	€ 2.500,00
Meerdervoort REF B.V.	€ 2.500,00
Totaal	€ 17.500,00

Een bedrag van €5000 aan contributie is om verschillende redenen pas in 2026 overgemaakt. Dit bedrag is daarom op de balans opgenomen onder 'Vorderingen' (maar inmiddels dus betaald).

Terugblik op het Schuttersdiner

Het Schuttersdiner dat op 25 november werd gehouden was wederom een succes. Aanwezig waren 28 personen (incl. onszelf), met als special gast Robert van Asten, kersvers lid van de Tweede Kamer en ex-wethouder van Den Haag. De locatie, de Marot-zaal van Kasteel Duivenvoorde, gaf een prachtige ambiance.

Bianca heette in haar openingswoord lid Menno van Witteveen en zijn vrouw een speciaal welkom. Niet alleen is hij één van de oudste leden van het genootschap, ook hebben hij en zijn vrouw in de Marotzaal lang geleden hun huwelijk gesloten.

Halverwege het diner gaf Diana Timmer (hoofd Publiekszaken van het museum) een presentatie over het onderzoek dat de Gevangenpoort samen uitvoert met de Universiteit Leiden naar de vele duizenden mensen die in de Gevangenpoort opgesloten hebben gezeten. De onderzoeksresultaten zijn een essentiële pijler voor een grootschalige inhoudelijke vernieuwing van de presentatie in het cellencomplex dat in 2026 wordt doorgevoerd.

Na Diana gaf Tjeerd een update over de renovatie van het HHM en vertelde hij over het schilderij 'De oppasser van de Haagse Dierentuin' van Isaac Israel. Dit schilderij wil het museum wellicht aanschaffen. Vanwege de vraagprijs zal dit alleen met steun van fondsen en donaties van Haagse bedrijven gaan lukken.

Tot slot reikte Bianca een cheque van €20.000 euro uit aan Tjeerd t.b.v. de inrichting van het straks te openen nieuwe HHM. Al met al was het qua sfeer en locatie een zeer geslaagde avond.

Handtekening t.b.v. akkoordverklaring bestuursverslag en jaarrekening:

Datum: 30 juni 2025

mr. drs. B.B.A. de Kroon LL.M

drs. H.E. Veldhuizen - van den Berg

drs. T.P. Vrij

Voorzitter

Secretaris

Penningmeester

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2025

(na voorstel resultaatverdeling)

		<u>2025</u>		<u>2024</u>
		€	€	€
Activa				
Vlottende activa				
Vorderingen	1		5.000	-
Liquide middelen	2		38.053	52.670
			<u>43.053</u>	<u>52.670</u>
			<u><u>43.053</u></u>	<u><u>52.670</u></u>
Passiva				
Stichtingsvermogen				
Overige reserves	3		23.053	25.170
Kortlopende schulden				
Overige schulden en overlopende passiva	4		20.000	27.500
			<u>43.053</u>	<u>52.670</u>
			<u><u>43.053</u></u>	<u><u>52.670</u></u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2025

		2025		2024	
		€	€	€	€
Baten van bedrijven	5		17.500		17.500
Lasten					
Besteed aan doelstellingen	6	20.000		25.000	
Kosten beheer en administratie	7	257		248	
Totaal van som der kosten			20.257		25.248
Totaal van bedrijfsresultaat			-2.757		-7.748
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	8		640		295
Totaal van netto resultaat			-2.117		-7.453
Bestemming saldo van baten en lasten					
Overige reserves			-2.117		-7.453

3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Sebastiaan Genootschap is feitelijk en statutair gevestigd op Korte Vijverberg 7, 2513 AB te Den Haag en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 50842854.

Algemene toelichting

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor organisaties-zonder-winststreven C1 en Kleine fondsenwervende organisaties C2.

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs.

De begroting is niet opgenomen in de staat van baten en lasten, omdat de opgestelde begroting niet als stuurinstrument is gebruikt bij de uitvoering van de activiteiten.

Grondslagen

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de bedragen waartegen de schuld moet worden afgelost.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

Baten

De baten omvatten de ontvangen contributies. De ontvangen contributies worden verantwoord in het jaar waarop zij betrekking hebben.

Lasten

Lasten worden genomen zodra deze bekend zijn. De lasten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

Overige rentebaten en soortgelijke opbrengsten

Rentebaten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende activa.

3.4 Toelichting op de balans

Activa

Vlottende activa

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
1 Vorderingen		
Vorderingen op handelsdebiteuren	5.000	-
	<u>5.000</u>	<u>-</u>
2 Liquide middelen		
Rabobank Betaalrekening	12.118	22.375
Rabobank Spaarrekening	25.935	30.295
	<u>38.053</u>	<u>52.670</u>

Informatieverschaffing over liquide middelen

De liquide middelen staan ter vrije beschikking van de stichting.

Passiva

3 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het stichtingsvermogen weergegeven:

	<u>Overige re-</u>
	<u>serves</u>
	€
Stand per 1 januari 2025	25.170
Uit resultaatverdeling	-2.117
Stand per 31 december 2025	<u>23.053</u>

Kortlopende schulden

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
4 Overige schulden en overlopende passiva		
Te betalen bijdrage Haags Historisch Museum	20.000	25.000
Vooruitontvangen bedragen	-	2.500
	<u>20.000</u>	<u>27.500</u>
	<u><u>20.000</u></u>	<u><u>27.500</u></u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
5 Baten van bedrijven		
Bijdragen begunstigers	12.500	12.500
Bijdragen weldoeners	5.000	5.000
	<u>17.500</u>	<u>17.500</u>
6 Besteed aan doelstellingen		
Bijdrage HHM inrichting na renovatie	<u>20.000</u>	<u>25.000</u>
7 Kosten beheer en administratie		
Bankkosten	<u>257</u>	<u>248</u>
Baten in natura		
Voor het samenstellen van de jaarrekening over het boekjaar en voorgaand boekjaar zijn door de accountant geen kosten in rekening gebracht.		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
8 Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten		
Ontvangen bankrente	<u>640</u>	<u>295</u>

3.6 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode	<u>-</u>	<u>-</u>

Den Haag, 1 juli 2026

Het bestuur van de Stichting Sebastiaan Genootschap,

mr. drs. B.B.A. de Kroon LL.M drs. H.E. Veldhuizen -
Voorzitter van den Berg
Secretaris

drs. T.P. Vrij
Penningmeester