

Stichting Sebastiaan Genootschap
gevestigd te Den Haag

Jaarrekening 2023

Inhoudsopgave

	Pagina
1. Accountantsrapport	
1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant	3
1.2 Algemeen	4
2. Bestuursverslag	
2.1 Bestuursverslag	7
3. Jaarrekening	
3.1 Balans per 31 december 2023	11
3.2 Staat van baten en lasten over 2023	12
3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	13
3.4 Toelichting op de balans	14
3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten	15

1. Accountantsrapport

Stichting Sebastiaan Genootschap
Ter attentie van het Bestuur
Korte Vijverberg 7
2513 AB Den Haag

Rotterdam 28 mei 2024
98980

Geacht bestuur,

Hierbij bieden wij u het rapport aan inzake de jaarstukken over 2023 van Stichting Sebastiaan Genootschap te Den Haag.

1.1 Samenstellingsverklaring van de accountant

De jaarrekening van Stichting Sebastiaan Genootschap te Den Haag is door ons samengesteld op basis van de van u gekregen informatie. De jaarrekening bestaat uit de balans per 31 december 2023 en de staat van baten en lasten over 2023 met de daarbij horende toelichting. In deze toelichting is onder andere een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving opgenomen.

Deze samenstellingsopdracht is door ons uitgevoerd volgens Nederlands recht, waaronder de voor accountants geldende Standaard 4410, 'Samenstellingsopdrachten'. Op grond van deze standaard wordt van ons verwacht dat wij u ondersteunen bij het opstellen en presenteren van de jaarrekening. Wij hebben daarbij onze deskundigheid op het gebied van administratieve verwerking en financiële verslaggeving toegepast.

Bij een samenstellingsopdracht bent u er verantwoordelijk voor dat de informatie klopt en dat u ons alle relevante informatie aanlevert. Wij hebben onze werkzaamheden, in overeenstemming met de daarvoor geldende regelgeving, dan ook uitgevoerd vanuit de veronderstelling dat u aan deze verantwoordelijkheid heeft voldaan. Als slotstuk van onze werkzaamheden zijn wij door het lezen van de jaarrekening globaal nagegaan dat het beeld van de jaarrekening overeenkwam met onze kennis van Stichting Sebastiaan Genootschap. Wij hebben geen controle- of beoordelingswerkzaamheden uitgevoerd die ons in staat stellen om een oordeel te geven of een conclusie te trekken met betrekking tot de getrouwheid van de jaarrekening.

Bij het uitvoeren van deze opdracht hebben wij ons gehouden aan de voor ons geldende relevante ethische voorschriften in de Verordening Gedrags- en Beroepsregels Accountants (VGBA). U en andere gebruikers van deze jaarrekening mogen er dan ook vanuit gaan dat wij de opdracht professioneel, vakbekwaam en zorgvuldig, integer en objectief hebben uitgevoerd en dat wij vertrouwelijk omgaan met de door u verstrekte gegevens.

Voor een nadere toelichting op aard en reikwijdte van een samenstellingsopdracht en de VGBA verwijzen wij u naar www.nba.nl/uitleg-samenstellingsverklaring.

1.2 Algemeen

Oprichting stichting

De stichting is opgericht op 9 september 2010 en heeft haar statutaire vestigingsplaats in Den Haag. De statuten zijn voor het laatst gewijzigd op 28 juni 2022.

Activiteiten

Het ondersteunen van het Haags Historisch Museum/Museum de Gevangenpoort door bij het publiek, in het bijzonder het beroeps- en bedrijfsleven, het bewustzijn voor en de betrokkenheid bij het Haagse erfgoed te versterken.

Het Sebastiaan Genootschap tracht dit doel in overeenstemming met het beleid en de activiteiten van het bestuur van het Haags Historisch Museum/Museum de Gevangenpoort te bereiken door:

- a. belangstellenden te verenigen in het Genootschap;
- b. bij te dragen aan het behoud, restauratie en uitbreiding van de collecties van het Haags Historisch Museum/Museum de Gevangenpoort;
- c. de collectiemobiliteit van het Haags Historisch Museum /Museum de Gevangenpoort te ondersteunen;
- d. waar gewenst de bedrijfsvoering van het Haags Historisch Museum/Museum de Gevangenpoort met benodigde deskundigheid te ondersteunen;
- e. het verrichten van al wat met het vorenstaande verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, alles in de ruimste zin van het woord.

Samenstelling Bestuur

De bestuurssamenstelling in het boekjaar is als volgt:

A.S. van Zwieten - van Brunschot; algemeen lid; benoemd 9 september 2010;
Prof. Dr. F. Sonneveldt; algemeen lid; benoemd 17 september 2014; voorzitter vanaf 15 augustus 2018;
drs. T.P. Vrij; penningmeester; benoemd 1 mei 2020.

Op 15 september 2023 heeft een bestuurswisseling plaatsgevonden en ziet het bestuur er als volgt uit:

mr. drs. B.B.A de Kroon LL.M; voorzitter; benoemd 15 september 2023;
drs. H.E. Veldhuizen - van den Berg; secretaris; benoemd 15 september 2023;
drs. T.P. Vrij; penningmeester; benoemd 1 mei 2020.

ANBI STATUS

De stichting heeft sinds 1 januari 2012 de ANBI status en wordt aangemerkt als culturele instelling.

Deskundigenonderzoek

De stichting heeft gebruik gemaakt van de mogelijkheid tot vrijstelling van deskundigenonderzoek op grond van art. 2:396 lid 7 BW.

Tot het verstrekken van nadere toelichtingen zijn wij gaarne bereid.

Hoogachtend,

MAZARS N.V.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'D.W. van der El AA', is written over a faint, light blue horizontal line.

D.W. van der El AA

2. Bestuursverslag



Bestuursverslag 2023

Samenstelling bestuur

Het bestuur van de Stichting Sebastiaangenootschap bestaat is in het najaar van 2023 gewijzigd. Afgetreden zijn de heer Frans Sonneveldt en mevr. Lex van Zwieten-van Brunschot. Toegetroeden zijn mevr. Bianca de Kroon en mevr. Heleen van den Berg. Het bestuur bestaat sindsdien uit:

Naam	Rol	Sinds
mr. drs. B.B.A. de Kroon LL.M	voorzitter	15-09-2023
drs. H.E. Veldhuizen-van den Berg	secretaris	15-09-2023
drs. T.P. Vrij	penningmeester	01-05-2020

Dhr. Tjeerd Vrij is tevens directeur van het Haags Historisch Museum en het Rijksmuseum De Gevangenpoort en vertegenwoordigt beide musea in het bestuur van het genootschap. Mevr. van den Berg is tevens lid van de Raad van Toezicht van de Stichting Haags Historisch Museum en Rijksmuseum De Gevangenpoort.

Alle bestuursleden verrichten hun werkzaamheden zonder honorering.

De stichting staat ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 50842854. Postadres: Korte Vijverberg 7, 2513 AB, Den Haag. De stichting heeft de ANBI-status.

Korte samenvatting van de bestuursvergaderingen

In de regel vergadert het bestuur van het genootschap twee à drie keer per jaar.

- In de vergadering van 30 juni is uitgebreid over de samenstelling van het bestuur gesproken. Frans en Lex zijn al bestuurslid sinds resp. 2014 en 2010 en besproken is of het niet tijd wordt om ruimte te maken voor 'fris bloed'. Bovendien is voor Lex de termijn zoals vastgesteld in de statuten inmiddels verlopen. Frans en Lex zeggen toe hierover na te denken en de volgende vergadering hun besluit kenbaar te maken.

Tjeerd praat Frans en Lex vervolgens bij over de vorderingen in de weg naar de renovatie van het HHM.

Verder verkennen we de planning van een volgend Schuttersdiner, waarschijnlijk in oktober/november.

Tjeerd vertelt dat alle contributiebriefjes eerder deze maand zijn verstuurd en dat de eerste betalingen binnen zijn gekomen.

- In de vergadering van 14 september zeggen Frans en Lex de knoop doorgehakt te hebben over het hun rol als bestuurslid. Zoals ook al eerder per mail gecommuniceerd treden zij af. Frans: 'Dit is een goed moment, zeker gezien het feit dat er twee zeer gekwalificeerde opvolgers zijn gevonden (Bianca en Heleen).'

Bianca en Heleen zijn ook aanwezig bij deze vergadering en Frans stelt hen voor de taken in het nieuwe bestuur als volgt te verdelen: Bianca als voorzitter, Heleen als secretaris en Tjeerd blijft penningmeester. Bianca, Heleen en Tjeerd gaan hiermee akkoord.

Bianca zegt toe de uit- en inschrijving bij de KvK alsmede de benodigde UBO-verklaringen te zullen regelen.

Frans vertelt vervolgens over de geschiedenis van het genootschap en enkele tradities, zoals het jaarlijkse Schuttersdiner, de groepsfoto, en de jaarlijkse gift van het genootschap dat tijdens het diner aan het museum wordt uitgereikt. Meestal t.b.v. een concreet en tastbaar doel, zoals de restauratie van een schilderij. De burgemeester van Den Haag is ere-voorzitter van het genootschap en bijna altijd ook bij het diner aanwezig.



Verder wordt besloten het jaarlijkse Schuttersdiner definitief te houden op 23 november. Tjeerd heeft al een verzoek uitgezet bij burgemeester Jan van Zanen en zijn bestuursassistent inmiddels toegezegd dat de burgemeester aanwezig kan zijn. Praktische zaken worden afgesproken over het programma, wie allemaal uit te nodigen, welke cateraar etc.

Besloten wordt dat de stichting tijdens het diner aan directeur Tjeerd Vrij een cheque zal uitreiken van €25.000 als bijdrage aan de inrichting van het te renoveren museum.

Bij de vergadering is ook aanwezig de nieuwe relatiebeheerder van het museum Carmèl van der Veeke. Carmèl vertelt dat ze hard bezig is geweest nieuwe leden te zoeken voor het Comité van Aanbeveling en dat dit aardig is gelukt. Het bestuur besluit alle leden van dit comité voor het diner uit te nodigen.

Carmèl zal de verdere organisatie van het Schuttersdiner op zich gaan nemen.

Carmèl doet ook een voorstel voor nieuwe een opzet voor lidmaatschappen: met drie lidmaatschappen met bijhorende contributies en tegenprestaties. De folder moet nog worden opgemaakt in de huisstijl van het genootschap. Zodra dit klaar is, zend Carmèl dit rond.

- De vergadering van 2 oktober staat helemaal in het teken van de organisatie van het Schuttersdiner. Tjeerd en Carmèl hebben drie bestaande leden bezocht en gepeild hoe zij tegen hun lidmaatschap aankijken. Dhr. Witteveen, dhr. Ammerlaan en de heren Angius en Önen van Meerdervoort waren allemaal zeer bereid hun lidmaatschap voort te zetten en evt. te helpen met het vinden van nieuwe leden.

Afgesproken wordt dat alle bestuursleden zich inspinnen potentiële leden te interesseren voor het Schuttersdiner. Heleen en Tjeerd zullen ook de leden van de Raad van Toezicht vragen hun netwerk hierop na te speuren.

Verder worden diverse praktische zaken rondom het Schuttersdiner doorgesproken.

Besloten wordt, op aangeven van Tjeerd, dat het Haags Historisch Museum dit jaar de kosten van het Schuttersdiner voor haar rekening neemt.

Contributie 2023

In het najaar van 2022 januari was Meerdervoort REF bv. lid van onze stichting geworden. Met hen werd afgesproken dat zij vanwege het tijdstip van lidmaatschap over 2022 slecht een contributie van €416 hoefden te betalen. Dit bedrag is in januari 2023 overgemaakt.

In juni 2023 zijn de contributiebriefjes verstuurd en alle leden hebben in 2023 hun contributie voldaan.

Naam	Bedrag
Ammerlaan Belastingadviseur bv	€ 2.500,00
Haagveste bv	€ 5.000,00
Hizkia Den Haag B.V.	€ 2.500,00
Mazars N.V.	€ 2.500,00
Meerdervoort REF B.V.	€ 2.500,00
Totaal	€ 15.000,00

Eén nieuw lid heeft zich via dhr. Ammerlaan in oktober 2023 gemeld: ING bank, vestiging Tournooiveld te Den Haag. wat het totaal aantal leden brengt op zes. Wel wil ING het lidmaatschap pas per 1-1-2024 laten ingaan. Om interne redenen heeft ING de contributie voor 2024 in december 2023 vooruitbetaald.

Terugblik op het Schuttersdiner

Het Schuttersdiner dat op 23 november werd gehouden was een bijzonder groot succes. Aanwezig waren 30 personen:



- Uit het 'oude' bestuur Frans Sonneveldt en Tjeerd Vrij (Lex was vanwege persoonlijke omstandigheden helaas verhinderd) en de nieuwe bestuursleden Bianca de Kroon en Heleen van den Berg.
- Alle leden van de stichting (uitgezonderd dhr. Hizkia Kralingen die was verhinderd vanwege een reis in het buitenland).
- Een groot deel van de nieuwe leden van het Comité van aanbeveling.
- Enkele leden van de Raad van Toezicht van de Stichting Haags Historisch Museum en Rijksmuseum De Gevangenpoort.
- Zeven potentiële nieuwe leden.
- Gastspreker Dick de Gunst, de architect van bureau DP6 die verantwoordelijk is voor het ontwerp van het te renoveren Haags Historisch Museum.

De ere-voorzitter burgemeester Jan van Zanen meldde de dag voor het diner dat hij vanwege een andere prioriteit elders helaas niet bij het diner aanwezig kon zijn.

Bij binnenkomst kregen de aanwezigen eerst van conservator Lex von Tilburg een rondleiding door de twee weken eerder geopende tentoonstelling 'Klein, kleiner, groots - De poppenhuizen van jonkvrouw Lita de Ranitz'. Daarna heette Frans iedereen, als vertrekkend voorzitter, welkom en gaf een korte terugblik op de historie van de Stichting Sebastiaangenootschap. Voordat iedereen zich verspreidde aan de vijf ronde tafels, werd de traditionele groepsfoto genomen. Nadat alle aanwezigen die nieuw waren zich kort hadden voorgesteld, werd het buffet geopend. Na het eten kreeg Tjeerd in zijn rol als directeur van het Haags Historisch Museum de gelegenheid architect Dick de Gunst te introduceren. Dhr. de Gunst gaf vervolgens in een wervelende presentatie met veel plaatjes inzicht in de totstandkoming van het ontwerp voor het te renoveren museum. Na een groot applaus ging Frans vervolgens soepel over tot het volgende onderdeel: Hij stelde de twee nieuwe bestuursleden voor en droeg, ook namens Lex, de voorzittershamer over aan Bianca. Bianca dankte Frans en Lex voor hun jarenlange inzet en overhandigde daarna een cheque van €25.000 als bijdrage aan de inrichting van het vernieuwde museum aan Tjeerd, die de cheque uiteraard in grote dank in ontvangst nam.

Bij het weggaan ontvingen alle aanwezigen een 'goodiebag' die was samengesteld door Carmèl. In de goodiebag zat o.a. een witte bouwhelm met daarop het logo van het Haags Historisch Museum. Eén van de genodigden, mevr. F. Schmidt Crans van Pathways Beheer BV, heeft aangekondigd lid te willen worden van het genootschap.

Handtekening t.b.v. akkoordverklaring bestuursverslag:

Datum: 28 mei 2024

mr. drs. B.B.A. de Kroon LL.M

Voorzitter

drs. H.E. Veldhuizen - van den Berg
Secretaris

drs. T.P. Vrij

Penningmeester

3. Jaarrekening

3.1 Balans per 31 december 2023

(na voorstel resultaatbestemming)

		<u>2023</u>		<u>2022</u>	
		€	€	€	€
Activa					
Vlottende activa					
Vorderingen	1		-		416
Liquide middelen	2		60.123		42.467
			<u>60.123</u>		<u>42.883</u>
Passiva					
Stichtingsvermogen					
Overige reserves	3		32.623		42.883
Kortlopende schulden					
Overige schulden en overlopende passiva	4		27.500		-
			<u>60.123</u>		<u>42.883</u>

3.2 Staat van baten en lasten over 2023

	2023		2022	
	€	€	€	€
Baten van bedrijven	5		15.000	15 416
Lasten				
Besteed aan doelstellingen	6	25 000		-
Kosten beheer en administratie	7	260	5 456	
Totaal van som der kosten			<u>25 260</u>	<u>5 456</u>
Totaal van netto resultaat			<u>-10.260</u>	<u>9.960</u>
Bestemming saldo van baten en lasten				
Overige reserves			<u>-10 260</u>	<u>9.960</u>

3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

Informatie over de rechtspersoon

Vestigingsadres en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Sebastiaan Genootschap is feitelijk en statutair gevestigd op Korte Vijverberg 7, 2513 AB te Den Haag en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 50842854

Algemene toelichting

Algemene grondslagen voor verslaggeving

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving voor organisaties-zonder-winststreven C1 en Kleine fondsenwervende organisaties C2

Activa en verplichtingen worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs of de actuele waarde. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs

Grondslagen

Vorderingen

Vorderingen worden bij eerste verwerking gewaardeerd tegen de reële waarde van de tegenprestatie. Vorderingen worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden in mindering gebracht op de boekwaarde van de vordering.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd

3.4 Toelichting op de balans

Activa

Vlottende activa

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
1 Vorderingen		
Vorderingen op handelsdebiteuren	-	416
	<u> </u>	<u> </u>
2 Liquide middelen		
Rabobank Betaalrekening	10 123	42.467
Rabobank Spaarrekening	50 000	-
	<u>60.123</u>	<u>42.467</u>

Passiva

3 Stichtingsvermogen

In onderstaand overzicht is het verloop van het stichtingsvermogen weergegeven:

	<u>Overige re-</u> <u>serves</u>
	€
Stand per 1 januari 2023	42 883
Uit resultaatverdeling	-10 260
Stand per 31 december 2023	<u>32 623</u>

Kortlopende schulden

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
4 Overige schulden en overlopende passiva		
Te betalen bijdrage HHM	25 000	-
Vooruitontvangen bedragen	2 500	-
	<u>27.500</u>	<u> </u>

3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

	2023	2022
	€	€
5 Baten van bedrijven		
Bijdragen begunstigers	10 000	10.416
Bijdragen weldoeners	5 000	5.000
	<u>15.000</u>	<u>15.416</u>
6 Besteed aan doelstellingen		
Bijdrage HHM inrichting na renovatie	<u>25.000</u>	<u>-</u>
7 Kosten beheer en administratie		
Bankkosten	260	187
Schuttersdiner	-	2 372
Juridischekosten	-	1 220
Vrijwilligersvergoeding	-	1 375
Overige algemene kosten	-	302
	<u>260</u>	<u>5 456</u>

Baten in natura

Voor het samenstellen van de jaarrekening over het boekjaar en voorgaand boekjaar zijn door de accountant geen kosten in rekening gebracht.

Den Haag, 28 mei 2024

Het bestuur van de Stichting Sebastiaan Genootschap,

mr drs B B.A. de Kroon LL.M drs. H.E. Veldhuizen -
Voorzitter van den Berg
Secretaris

drs. T.P. Vrij
Penningmeester